*Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – wzór Umowy*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr postępowania: 04/2018/ZO/AlterCIS** |  |

**UMOWA**

**NR ……………………………..**

**zawarta w dniu ……………….2018 r.**

 w .............................................

pomiędzy :

Stowarzyszeniem ADELFI z siedzibą w Ełku, ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk, NIP: 848-176-49-55, REGON: 280129260, wpisanego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000258482, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

a

……………………………………………………………………………………….., zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez…………………………………………………………………………………………………,

**§ 1**

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego **04/2018/ZO/AlterCIS** w trybie zasady konkurencyjności.
2. Niniejsza umowa jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „Otwórz się na zmianę z AlterCIS” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

**§ 2**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy dostawę artykułów spożywczych dla uczestników projektu pn. *Otwórz się na zmianę z AlterCIS”*, finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (zwanego dalej „zleceniem”).
2. Przedmiot zlecenia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym nr 04/2018/ZO/AlterCIS (i ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do Zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a Ofertą Wykonawcy, przeważa treść Zapytania Ofertowego.
4. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób objętych przedmiotem zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy o ile wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej niniejszej w umowe.
6. Zamówienie realizowane będzie w okresie 15.10.2018 r. – 31.12.2019 r.
7. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie. Osoba wskazana przez Zamawiającego
z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o nowym terminie zlecenia.
8. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić Wykonawcy dokładna liczbę artykułów spożywczych, z uwzględnieniem ich rodzaju, nie później niż pięć dni przed terminem dostarczenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy uwzględniać sugestie
i życzenia Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.
10. Wykonawca gwarantuje, iż równoległe inne realizowane przez niego umowy, nie będą zakłócały realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kompetencje i zasoby konieczne do realizacji przedmiotowej umowy.

**§ 3**

1. Za zrealizowanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę brutto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **Cena brutto za sztukę**  |  |
| 1. | Konserwa mięsna wieprzowa | ………………… (słownie:……………………………..………………………….) |  |
| 2. | Pasztet drobiowy | ………………… (słownie:……………………………..………………………….) |  |
| 3. | Konserwa rybna | ………………… (słownie:……………………………..………………………….) |  |

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca
z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacją zamówienia.
2. Płatność będzie dokonywana w okresach co miesięcznych, na podstawie wystawionego dokumentu finansowego.
3. Zamawiający jest uprawniony do zrezygnowania (bez konsekwencji finansowych) z realizacji zamówienia.

**§ 4**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy następuje na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur/rachunków.
2. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku podanego przez Wykonawcę, na podstawie wystawionej faktury/rachunku w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku pod warunkiem dostępności środków na subkoncie Stowarzyszenia Adelfi wydzielonym na potrzeby ww. projektu. W wypadku opóźnień
w przekazaniu środków przez Instytucję Zarządzającą na subkonto projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zapłaty natychmiast po otrzymaniu zaległych środków.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych informacji do zrealizowania zlecenia.
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest **Iwona Szymańska,** tel. 87 737 72 43, e-mail: iwona.szymanska@adelfi.pl
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest......................................................................, tel. ........................................, e-mail:……………………….………. .

**§ 6**

Zamawiający jest upoważniony do pisemnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia (z zachowaniem uprawnienia do dochodzenia odszkodowań i kar umownych) w przypadku:

1. niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę;
2. rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa;
3. nie przekazania przez Jednostkę Zarządzającą środków na realizację niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

 Zamawiający: Wykonawca:

 ………………………………………… ………………………………………